



MAISON COMMON steht für Happy Luxury Fashion made in Germany auf höchstem Niveau. Die kreative Power von Rieke Common hat unsere Stellung als führendes Designerlabel im internationalen Luxusbereich kontinuierlich vorangetrieben.

Zur Verstärkung unseres kleinen hochmotivierten Teams suchen wir zum nächstmöglichen Eintrittstermin eine/n

#### **OFFICE MANAGER/IN, CUSTOMER SERVICE (M/F/D)**

##### **DU BRINGST VIEL MIT**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes Studium (Modemanagement, Betriebswirtschaft oder ähnliches)
- Berufserfahrung in der Lifestyle Branche von Vorteil
- Gute Kenntnisse in MS-Office, sowie Adobe Anwendungen (Indesign, Photoshop)
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke in Deutsch und Englisch
- Hohe Motivation, überdurchschnittliches Engagement und Eigenständigkeit
- Zuverlässigkeit, Ideenreichtum und Hands-on Mentalität
- Begeisterung und Gespür für die Modewelt
- Spaß Teil eines „Teams aus Freunden“ zu sein und dieses zu bereichern

##### **DICH ERWARTEN SPANNENDE AUFGABEN**

- Customer Service für unsere ca. 150 anspruchsvollen, internationalen Kunden aus Europa, Asien, USA und weltweit
- Organisation von Lagerabläufen, Kundenkommissionen und Versand (sowie Zollabwicklung)
- Enge Abstimmung mit unseren Lieferanten und Produktionsstätten zur Sicherung der Lieferprozesse
- Pflege und Überwachung der unterschiedlichen Läger im Warenwirtschaftssystem
- Unterstützende buchhalterische Tätigkeiten
- Betreuung und Weiterentwicklung des Online Marketing in Zusammenarbeit mit externer Agentur (Social Media, SEA, SEO, Influencer-Marketing)
- Ausführung, Überwachung und Optimierung aller grundlegend anfallenden Aufgaben im Back Office

**Einsatzort:** München

**Start:** so bald wie möglich

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung an Monique Endrich, [endrich@maisoncommon.com](mailto:endrich@maisoncommon.com)